

Conseil d'école du 23 juin 2025Présents :

Mr Ferrand (maire) ,Mme Boileau, Mme Gabilleau (adjointes au Conseil Municipal)
 Mme Ménesguen (Directrice)
 Mmes Thouvenet, Guitard, Souchereau, Ageon(Professeures des écoles), Mme Potéreau (enseignante du RASED)
 Mmes Barré, Gouin (Représentantes de parents d'élèves)
 Mme Demorivalle (directrice du Périscolaire)
 Mr Fontana (DDEN à partir de la rentrée 2025)

Excusées :

Mme Lesgourgues (Inspectrice de l'Éducation Nationale), Mmes Eon, Blanchard , Lionack
 (Représentante de parents d'élèves)

Secrétaire de séance : Mme Souchereau

Début de séance : 18H03

1- Vote du PV du précédent Conseil d'école

Le PV du précédent Conseil d'école est validé à l'unanimité.

2-Bilan de l'année 3 du projet d'école 2022-2026

Le projet d'école est un outil construit par les enseignants, basé sur l'observation des réussites et difficultés des élèves, sur l'environnement de l'école (ex : y a-t-il des musées, des salles de spectacles proches...un environnement naturel riche...), sur les relations interpersonnelles (avec les familles, le RASED, la municipalité, entre enseignants...)

Le projet d'école permet donc de définir des axes de travail, déclinés en actions, visant à permettre de faire mieux acquérir à nos élèves, les compétences visées par les programmes.

AXE n°1 Construire et mettre en œuvre le parcours d'un lecteur autonome

Objectif(s) :
- Développer le goût de lire - Développer la compréhension de lecture
Améliorations attendues et critères pour les mesurer
Meilleurs scores aux évaluations CP/CE1 Évaluations périodiques : taux de réussite amélioré en ce qui concerne la fluidité et la compréhension de textes variés
Déclinaison éventuelle de cette action mis en œuvre dans le cadre des APC
-ateliers en petits groupes lors des APC

1- développer le goût de lire

-lecture offerte dans toutes les classes, mise en place de bibliothèques de classe

-Le quart d'heure lecture : mis en place en CE2/CM1/CM2 **après la pause méridienne**

-du Ce2 au CM2 : mise en place d'un carnet d'écrivain : **Actions reconduites**

-emprunt à la BCD :

Les PS/MS ont fréquenté la BCD mais n'ont pas emprunté de livre.

Classes de GS au CM2: les enfants ont emprunté régulièrement des livres (1 à 3 fois par période)

Action à développer

L'enseignante de CE2/CM1 emprunte des livres, pour ses élèves, à la Médiathèque de Luçon

-lecture grands aux petits : les CE1 ont lu aux GS, les CP aux maternelles. Ce type d'activité plaît beaucoup aux élèves (grands et petits) **A développer**

Journal d'école: la consultation des familles reste faible , bien qu'en légère augmentation, les enseignantes avaient mis en place un blog afin que les parents puissent , avec leurs enfants, commenter les articles. Cette année, ce sont souvent les adultes qui ont alimenté les articles, cependant les CP ont fait de la dictée à l'adulte. **Action reconduite et à développer**

2- Développer la compréhension de lecture

-mise en place d'ateliers de lecture(décodage/compréhension) :

Rallyes lecture : mis en place en CE2

Dans toutes les classes, mise en place d'ateliers de lecture de textes ou ouvrages divers(textes narratifs, documentaires, recettes...)

CM1/CM2 : découverte de textes liés à l'histoire de l'art (rituel de la dictée, lié aux activités de grammaire)

GS: lexique : rituel apprentilangue à développer dans les autres classes

Action reconduite

-Programmation en cycle 1 des œuvres littéraires : A mettre en place

-Activités permettant d'enrichir le lexique des élèves

Participation aux semaines de la maternelle, du goût mise en place en C1, sorties culturelles et scientifiques pour tous. **Action à reconduire**

Madame Thouvenet raconte sa sortie scolaire à Noirmoutier en lien avec le Vendée Globe, observation du phénomène de la marée au passage du Gois, pêche à pied Land art, l'île aux papillons...

En cycle 2, sortie à Finfarine et Pougne Hérisson au Nombril du monde (itinérance contée).

En cycle 3, nous sommes allés à Terra Botanica où les enfants ont pu travailler sur la nature. Certains des apprentissages, sont rendus plus explicites pour nos élèves grâce aux sorties. Nous remercions les parents qui prennent du temps pour nous accompagner, l'amicale laïque qui par ses actions les financent, sans oublier la municipalité qui chaque année verse également une subvention pour les sorties.

Spectacle Partage en scène, Spectacle VGL Robin des bois et le prince des voleurs

) Festival du film de la Roche sur Yon (tous) : visionnage de films en lien avec la littérature et ou l'histoire : actions reconduites en fonction des propositions qui nous seront faites

-Compréhension en mathématiques

Intervention de l'enseignante du RASED sur la résolution du problème en CE2/CM1

Mme Potereau explique que l'école de Champ Saint Père a été choisie pour avoir une journée en co intervention (enseignant/ enseignante spécialisée). L'idée étant que le personnel spécialisé et l'enseignante interviennent ensemble pour répondre aux besoins des élèves. Travail en conjugaison avec les élèves en grande section pour préparer les apprentissages du cycle 2.

Mme Potereau était déjà intervenue lors des demandes d'aide pour des élèves en difficultés afin de leur faciliter l'accès aux apprentissages et leurs postures d'élèves.

Dans toutes les classes, une réflexion est menée pour favoriser la compréhension des problèmes

PS/MS : création de petits problèmes (MS)

GS/CP/CE1 : des activités combinant diverses approches ont été menées (manipulation/ rituels) :

CE1 au CM2 : rituel , mise à disposition d'affichages qui permettent aux élèves d'identifier ce qui est cherché (situation initiale ou finale, partie ou un tout..., Action à renforcer

CP au CM2 : cahier de leçons de maths (outil utilisé par les élèves pour réaliser les exercices)

AXE n°2 Prendre en compte la diversité des élèves pour assurer leur réussite

Objectif(s) :

- Permettre à chacun de progresser à son rythme
- Lutter contre le décrochage scolaire

Améliorations attendues et critères pour les mesurer

- moins d'absentéisme
- moins de maintiens
- meilleur climat scolaire : diminution des conflits entre élèves

Déclinaison éventuelle de cette action mis en œuvre dans le cadre des APC

Bilan en fin d'année scolaire : améliorations obtenues, obstacles observés et améliorations à envisager.

-Permettre à chacun de progresser à son rythme

Temps quotidien de travail en ateliers pour permettre à chacun d'apprendre (intelligence multiple), mise en place de plan de travail, mise en place de tutorat, APC et soutien de groupes de besoin

Tous : mis en place et les enseignantes réfléchissent à des modalités pour développer les différentes approches, et parfaire la différenciation. *Action à développer*

PEAC (parcours d'éducation artistique et culturel) mettre en place un document synthétique de ce qui est fait à l'école primaire sous forme d'un porte -vues par année de naissance.*

Lutter contre le décrochage scolaire

EPRIMO : utilisé par les enseignantes : messagerie, cahiers multimédias occasionnellement, afin de partager les informations avec les familles. *Présenter la plate-forme aux réunions de rentrée.*

Très bon lien avec les professionnels de santé et le RASED, ce qui permet, par ce regard croisé, d'adapter l'aide apportée aux élèves.

Suivi des élèves en conseil des maîtres (régulier), construire des outils communs (difficile car l'équipe change).

Liaison CM2/6ème : journée d'immersion, visite du collège, en fin d'année fiches de liaison à destination du collège : *action reconduite*

*PEAC : Il se fonde sur trois piliers : des rencontres avec des artistes et des œuvres, des pratiques individuelles et collectives dans différents domaines artistiques, et des connaissances qui permettent l'acquisition de repères culturels ainsi que le développement de la faculté de juger et de l'esprit critique. Ce parcours se poursuit au collège.

AXE n°3 □ Construire et mettre en œuvre le parcours citoyen pour tous les élèves

Objectif(s)

- Conduire les élèves à assumer des responsabilités au sein de l'école en prenant en charge des activités de la vie collective
- Développer chez les élèves, la culture de l'engagement
- Former des élèves écocitoyens en les sensibilisant à l'environnement

Améliorations attendues et critères pour les mesurer

- Plus de respect entre élèves : moins de situations où les élèves se coupent la parole, capacité des élèves à expliquer le point de vue d'un autre (mesuré par un volume sonore acceptable lors des échanges oraux)
- Les élèves distinguent l'intérêt personnel de l'intérêt général : travail de groupe plus efficace
- Meilleur respect des biens communs et de l'environnement (diminution des déchets dans la cour, tri des déchets dans les classes, lors des sorties...),
- Investissement des élèves dans les projets communs

Bilan en fin d'année scolaire : améliorations obtenues, obstacles observés et améliorations à envisager.

Conduire les enfants à assumer des responsabilités au sein de l'école en prenant en charge des activités de la vie collective

-Passeport du civisme (la mairie a proposé des actions mais il n'y a plus de version papier) : peut-être faudrait-il plus de communication entre la municipalité et l'école pour que les enfants participent davantage *Action reconduite*

Mme Boileau explique que très peu d'élèves se saisissent de ce passeport, les élèves perdaient le document et peu de présence sur les événements et les actions proposées à part les jeunes du CMJ. Passeport du civisme uniquement pour les CM2.

Les informations passent par le CMJ et par email par l'école.

Il faudrait sûrement revoir le mode de communication aux enfants et familles car les informations ne passent pas toujours.

-Conseil d'élèves (au niveau de l'école) : action à mettre en place

- règlements temps de cour (récréation et pause méridienne) : un protocole a été mis en place avec le périscolaire pour permettre une meilleure gestion de la journée de l'élève. Un planning de cour mis en place sur la cour des grands : ce qui a permis de diminuer les conflits, grâce également aux achats de jeux que les enseignantes ont réalisé avec l'argent de l'OCCE à réactualiser chaque année.

-Règlements de classe, conseil de classe

Toutes les classes : règlement élaboré avec les enfants : bilan hétérogène selon les classes

Conseil de classe : De la PS au CP : temps de réflexion et d'échange lors d'événements particuliers ou de tension entre élèves. Bilan positif-Action à reconduire

Tous: exposition PHARE à destination des familles et de la mairie *Bilan positif, à reconduire sous cette forme ou sous une autre forme.*

CE2/CM : Intervention de l'équipe climat scolaire. pour favoriser le climat des classes *Faire une progression à partir du kit empathie*

Développer chez les élèves la culture de l'engagement (parcours citoyen)

CM1/CM2 : élection du CMJ, les élèves ont mené campagne...

Sécurité routière

-Echanges avec l'EHPAD

PS/MS : échange épistolaire (les résidents et les élèves ont échangé à propos du déroulement de la journée)

GS: une après-midi jeux de motricité a été organisée.

CP : une après-midi jeux de société a été organisée. *Actions à reconduire*

Former des élèves écocitoyens en les sensibilisant à l'environnement

GS/CE1: classe dehors : observation de la nature (les couleurs, les bruits...en fonction de la saison): *reconduit si possible*

CP: : travail autour de l'environnement avec l'intervention de la cicadelle (visite à la mare + ateliers en classe)

CP/ CE1 : trivalis: activités sur le recyclage (papier recyclé)

Dans toutes les classes : tri des déchets *à développer*

Le maire demande s'il est possible de se rapprocher de Vendée Grand Littoral et Mme Demorivalle répond qu'ils n'ont plus de petites poubelles à donner aux écoles. L'amicale laïque récupère les crayons et le matériel scolaire usagé.

Les actions sont à renforcer en ce qui concerne le climat scolaire car il perdure des conflits entre élèves qui utilisent, pour certains un vocabulaire inadapté. (Action auprès des enfants et lien avec les familles).

-

Plan de continuité pédagogique : Année 3 : il apparaît que quelques familles n'ont pas activé le compte de leur enfant, ni le leur. Rappeler de le faire en réunion de rentrée. Nous ajoutons qu'il serait intéressant de montrer aux parents en réunion de rentrée l'utilisation d'E-primo.

Priorités « sport-éducation ».

OBJECTIFS
Renforcement de savoirs fondamentaux par la pratique sportive
Développement et augmentation du temps d'activité physique
Développement de l'EPS et de la pratique sportive pour les jeunes en situation de handicap
Améliorations attendues et critères pour les mesurer
Savoir nager (c2) : <i>Se déplacer dans l'eau sur une quinzaine de mètres sans appui et après un temps d'immersion</i>
Savoir rouler (C3) : être autonome à vélo. <i>Remise de l'attestation : savoir rouler à vélo</i>
Les élèves acceptent de se confronter aux autres et de jouer différents rôles, de coopérer Les élèves prennent conscience du rôle de l'activité physique sur leur santé: <i>ils le verbalisent</i>
Bilan en fin d'année scolaire : améliorations obtenues, obstacles observés et améliorations à envisager.

Année3 : les animations proposées par Vendée Grand Littoral permettent de développer la connaissance des différents sports.

La préparation des danses pour la fête de l'école permet de donner du sens aux apprentissages. Cette année le club de football du secteur a mis un intervenant à la disposition de l'école : il est intervenu auprès des C2 et 3.

Des vœux pour le pass culture ont aussi été fait auprès de Vendée Grand Littoral : visites du Cairn pour la classe de CE1 CE2 et visites médiathèques. Des choix stratégiques ont dû être faits pour être sûr d'avoir quelque chose.

30 minutes d' APQ (activités physiques quotidiennes en complément des enseignements)

Sur la pause méridienne, les activités proposées par le responsable du périscolaire ont permis aux enfants de développer leurs compétences tant au niveau du sport que de la citoyenneté une semaine sur deux 3 fois par semaine. **Action à reconduire**

L'OCE a financé du matériel pour inciter les élèves à se dépenser lors des récréations :
cerceaux, cordes, raquettes de badminton, de ping-pong.

L'Amicale a doté la classe de maternelle de camions (1420 euros) et une demande exceptionnelle , acceptée par l'Amicale, a été réalisée pour doter la cour élémentaire d'une table d'activité et de jeux divers pour un montant équivalent. La mairie indique ne pas avoir été encore contactée à ce sujet. Cette dotation restera exceptionnelle puisque les équipements de la cour sont de la responsabilité de la municipalité.

4-Sécurité

2 mai 2025: exercice attentat-intrusion: Les alarmes des 2 classes de maternelle ne se sont pas déclenchées.

Les piles des boîtiers ont été changées depuis.

Il faudrait que cela soit systématiquement fait fin août avant la rentrée des élèves.

6-Préparation de la rentrée 2025:

a- adoption du règlement qui reste identique à celui de 2025-2026

Vote : Le règlement est validé et sera distribué dans la pochette de rentrée.

b - modalités des élections de représentants de parents d'élèves

La date n'est pas encore fixée mais cela devrait être courant octobre. Comme l'an dernier, le vote se fera par correspondance (boîte aux lettres ou cahier de liaison).

c - effectifs et répartition

Compte tenu des effectifs nous perdons la 5ème classe.

Pour l'année prochaine nous aurons 86 inscrits

TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
2	10	9	8	12	13	7	16	9

TPS/ PS/MS : 21 GS/CP : 20 CE1/CE2 : 20 CM1/CM2 :25

Répartition sous réserve de changement.

Mesdames Souchereau et Ageon nous quittent. Nous connaissons notre nouveau collègue courant juillet. Cette réduction du nombre de classes a pour conséquence la décision de la municipalité de réduire le temps d'ATSEM alloué à l'école qui passera de 44 heures /semaine à 38 heures/semaine.

L'équipe enseignante a rencontré Mr Le Maire le mercredi 28 mai pour en parler.

Les représentants de parents l'ont rencontré le mercredi 18 juin. Madame Barré ajoute que cet échange a été assez constructif, et elles ont appréciés l'engagement de la mairie à revenir sur cette décision s'il y a une hausse d'effectif. Elles aimeraient également que cet engagement soit formalisé au vu des changements d'équipes, pour stabiliser les choses. Elle ajoute également qu'il serait intéressant qu'un pas en avant soit fait sur la communication entre les différents acteurs qui gravitent autour de l'école, car au centre de tout ça, il y a le plus important : les enfants.

Mr le Maire ajoute qu'il comprend que cette organisation soit remise en cause, mais il y a eu un coût élève qui a été augmenté de 45euros. L'équipe municipale essaie de trouver le juste milieu pour satisfaire tout le monde.

Les horaires définis sont : 9h-11h30 / 13h30-16h30 pour Mme Brossard
et 9h-12-00 / 14h00-15h00 pour Mme Cantet

Travaux

Nous remercions la municipalité d'avoir équipé les classes de ventilateurs et la cour maternelle de barnums. Cela réduit un peu les désagréments liés à la météo de cette fin d'année.

Mme Boileau ajoute qu'il faut s'adapter en fonction de la météo, Mme Ménesguen ajoute qu'il serait de bon sens de les installer lorsque des fortes chaleurs commencent. Mme Boileau ajoute qu'il ne faut pas hésiter à demander et à la contacter en cas de besoin. Monsieur Moussion est venu réparer la climatisation de la bibliothèque vendredi.

Monsieur le maire ajoute que l'employé municipal en charge des travaux est réactif en cas de besoin.

Les travaux prioritaires à réaliser pour septembre sont les suivants:

- remplacement des vidéos projecteurs de la classe de CE2/CM2 qui deviendra CM1/CM2
- débarrasser l'école des ordinateurs définis comme obsolètes par l'entreprise SOLUTION . COM

Mr Le Maire ajoute qu'il faudrait bien identifier tout ce qui est à jeter afin de faciliter les choses. Il faut que pour la rentrée scolaire, une liste de besoin soit effectuée.

-vider le local à vélos (sauf les vélos et le bac de jeux de sable). Mr le Maire demande si ce ne sont pas des travaux qui sont faits tous les étés ? Mme Ménesguen répond que non, il y des vieux objets à jeter et nettoyer. Mme Potereau ajoute qu'il peut être intéressant de vérifier les vélos.

-tableaux velleda de la classe maternelle à changer, des traces ne s'effacent pas toujours et pour l'apprentissage des lettres ce n'est pas toujours simple.

- réparations dans les cours liées à la sécurité: trous dans le bitume, toiture du toit du bâtiment de la chaudière. Il serait intéressant que Mrs Tessier et Moussion fassent le tour de l'école à chaque vacances.)

Mr Le Maire essaie de voir si on ne pourrait pas sécuriser la zone avant la fin de l'année scolaire pour le toit du bâtiment.

Demande particulière:

Qu'en est-il de la subvention demandée par l'équipe enseignante, pour remplacer les séries de livres perdus, suite à la fuite du ballon d'eau de la BCD(1ère demande écrite le 4 avril; dernière le 17 juin: mails restés sans réponse à ce jour)

Mr Le Maire rappelle que concernant cette demande, l'assurance ne peut rien faire, car pour eux les livres n'étaient pas dans un endroit correct.

Mme Ménesguen ajoute que cela n'avait pas été indiqué avant le sinistre.

Mme Boileau ajoute qu'il faudrait faire une liste de séries que l'école souhaiterait acquérir pour reconstituer cette collection de manière cadencée. Quelles sont les collections voulues par l'école afin de faire une commande au fur et à mesure ? Monsieur le Maire ajoute qu'il y a déjà une subvention pour l'achat du matériel. Mais celui-ci pourrait être augmentée pour financer l'achat de livres au fur et à mesure.

Compte-tenu de la lassitude de l'ensemble des membres du conseil d'école, lorsque qu'est donnée, depuis des années parfois, la liste des travaux liés à la réfection de l'école, Mme Ménesguen s'abstiendra de l'énoncer. Mais serait-il possible à la municipalité, de présenter, lors du prochain conseil d'école (fin octobre/début novembre), un échancier exhaustif de la réalisation des travaux ?

Mr le Maire ajoute que lui-même est le premier agacé que les sujets soient toujours les mêmes, des rencontres en dehors du conseil pourraient peut-être être faites : par exemples pour les livres, une rencontre pourrait être faite pour évoquer ce sujet. « Pour les toilettes, nous venons de recevoir les devis, et les travaux pourraient être programmés pour les vacances de la Toussaint. »

Mme Gabilleau. ajoute que les ouvertures de la classe de Mme Thouvenet ont été mis au budget de cette année.

Une planification de tous ces travaux serait intéressante.

Mme Ménesguen ajoute que des travaux sont de l'ordre de la réfection pure, et qu'il serait intéressant que les choses soient anticipés pour ne pas faire les choses dans l'urgence.

Mme .Gabilleau ajoute que les choses vont être faites, les choses avancent, les devis sont faits donc les choses vont avancer.

Mr le Maire ajoute que les devis pour les ouvertures sont réactualisés et il faudra savoir nous dire si les choses n'ont pas bougé dans le futur. Mme Boileau ajoute que toutes les petites pannes doivent être communiquées car ils ne sont pas sur le terrain comme l'équipe enseignantes. Mr Moussion prend désormais en charge les demandes de devis et va permettre de pouvoir faire avancer les choses.

Mme Ménesguen ajoute que certaines choses dépassent ses compétences et qu'il serait intéressant que Monsieur Moussion passe faire des contrôles de temps en temps.

« Tout cela est en cours de restructuration et les choses vont avancer petit à petit. »

Fin de conseil à 20h15

Muriel Ménesguen (Directrice)

Mme Souchereau (secrétaire)

